



#### **4. Размещение и хранение электронных документов и изданий**

4.1. Размещение электронных документов (изданий) на серверах колледжа обеспечивает заведующий региональным ресурсным центром (далее РРЦ) «ИКТ в образовании» и инженер – программист.

4.2. Полный доступ к ресурсам электронной библиотеки предоставлен администрации и преподавателям колледжа.

4.3. Ограниченный доступ (только чтение и копирование) к ресурсам электронной библиотеки имеют студенты колледжа.

4.4. Предоставление доступа через локальную сеть и/или Internet обеспечивает инженер - программист.

4.5. Технология хранения электронных ресурсов определяется составом информационного и программного обеспечения электронной библиотеки.

4.6. Резервное копирование электронных документов и изданий, которое обеспечивает их физическую сохранность, организуется на сервере автоматически под контролем заведующего региональным ресурсным центром (далее РРЦ) «ИКТ в образовании».

4.7. Защита от несанкционированного копирования электронных документов и аналогов, хранящихся в электронной библиотеке, от компьютерных вирусов осуществляется техническими специалистами РРЦ «ИКТ в образовании».

#### **5. Способы доступа пользователей к электронным документам и изданиям**

5.1. Бесплатный доступ студентам для просмотра и копирования электронных документов в локальной сети без регистрации и пароля.

5.2. Бесплатный доступ преподавателям для просмотра, добавления и копирования электронных документов в локальной сети под конкретной учетной записью.

5.3. Пользователи электронной библиотеки должны быть уведомлены, что информация, представленная в электронных документах и изданиях, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу.

5.4. Пользователям разрешается использовать материалы фонда электронных документов и изданий в образовательном процессе.