



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФАИОУ «ЧИК»

И.В. Алешкина
11 декабря 2021 г.

План подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR в рамках промежуточной аттестации по компетенциям «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», «Физическая культура, спорт и фитнес»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результат, ответственные
1.	Анализ наличия оборудования, инструментов, мебели, расходных материалов согласно инфраструктурного листа	До 1 декабря	МТБ ЦПДЭ, соответствующая требованию ИЛ
2.	Составление плана закупок необходимого оборудования, инструмента, мебели, расходных материалов для проведения ДЭ	До 10 декабря	Заместитель директора по УР Руководители СЦК
3.	Закупка необходимого оборудования, инструмента, мебели, расходных материалов для проведения ДЭ, согласно плана закупок	По необходимости	
4.	Формирование списка студентов, сдающих ДЭ	до 17 декабря	Приказ о допуске студентов к ДЭ Заместитель директора по УР
5.	Ознакомление участников ДЭ с положением об организации проведения ДЭ	до 01 декабря	Лист ознакомления Заведующие кафедрами
6.	Регистрация всех заявленных участников ДЭ в системе eSim, обеспечение заполнения всеми участниками личных профилей	По графику	Данные в системе eSim Главные эксперты
7.	Разработка и утверждение схемы расстановки и комплектования рабочих мест на площадке проведения ДЭ	До 10 декабря	План застройки для проведения ДЭ Руководители СЦК Технические эксперты
8.	Разработка документации по охране труда и технике безопасности (ОТ и ТБ)	До 10 декабря	Инструктаж по ОТ и ТБ Руководители СЦК Технические эксперты
9.	Формирование экспертной группы	до 01 декабря	Предложение в Союз списка лиц для включения в состав экспертной группы Куратор цифровой платформы, главные эксперты
10.	Организация деятельности Экспертной группы	в течение ДЭ	Оценка выполнения заданий Главный эксперт

			Линейные эксперты
11.	Определение и назначение Технического эксперта для работы на площадке	до 01 декабря	Предложение в Союз списка лиц для включения в состав экспертной группы Куратор цифровой платформы, главные эксперты
12.	Размещение документов по проведению ДЭ на сайте колледжа	до 13 декабря	Страница сайта «Демонстрационный экзамен» Заместитель директора по УР Администратор сайта
13.	Проверка Главным экспертом площадки на предмет соответствия всем требованиям	13 декабря	Отчет на административном Совете Заместитель директора по УР
14.	Формирование пакета организационных и регламентирующих документов по проведению ДЭ	до 13 декабря	План мероприятий по подготовке и проведению ДЭ, регламент проведения ДЭ Главные эксперты
15.	Застройка площадки для проведения ДЭ	17,18 декабря	Подготовленная площадка для проведения ДЭ Главные эксперты Технические эксперты
16.	Дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования	(С-1) 20 декабря	Подготовленная площадка для проведения ДЭ Технические эксперты
17.	Знакомство участников с рабочими местами, оборудованием	(С-1) 20 декабря	Соответствие ПЗ и ИЛ Главные эксперты
18.	Распределение рабочих мест участников ДЭ на площадке в соответствии с жеребьевкой	(С-1) 20 декабря	Протокол жеребьевки Главные эксперты
19.	Инструктаж по ОТ и ТБ для участников ДЭ и членов Экспертной группы	(С-1) 20 декабря	Протокол инструктажа Главные эксперты
20.	Оценка выполненных экзаменационных заданий	21-22 декабря	Оформление рукописных оценочных ведомостей Линейные эксперты
21.	Проведение демонстрационного экзамена	21-22 декабря	Итоговый протокол заседания экспертной группы Главный эксперт
22.	Регистрация баллов и оценки в системе CIS	21-22 декабря	Распечатанные оценочные ведомости из системы CIS Главный эксперт
23.	Проведение итогового заседания Экспертной группы	22 декабря	Итоговый протокол заседания Экспертной группы Главный эксперт Линейные эксперты